



# Schnellanleitung: Effektive Problemerkfassung (Kartenmethode)

Diese Methode dient der schnellen Identifikation aller potenziellen Problemlagen durch das kollektive Fachwissen des Stabes. **Ziel:** Vollständigkeit vor Detailtiefe.

## ✂ Vorbereitung & Material

- **Karten:** Metaplankarten in 3 verschiedenen Farben.
- **Schreibzeug:** Dicke Filzschreiber für alle Teilnehmer.
- **Präsentationsfläche:** Whiteboards, Pinnwände oder freie Wandflächen.
- **Befestigung:** Magnete, Nadeln oder Klebeband.

## 🏠 Die 4 Goldenen Regeln

1. **Keine Kritik:** Kommentare, Korrekturen oder Lösungsansätze sind streng verboten. Nur Probleme sammeln!
2. **Quantität vor Qualität:** So viele Ideen wie möglich in kurzer Zeit (**5–30 Min.**).
3. **Freies Assoziieren:** Phantasie und „Out-of-the-box“-Denken sind ausdrücklich erlaubt.
4. **Kombinieren:** Vorhandene Ideen anderer aufgreifen und weiterentwickeln.

## Der 3-Schritt-Prozess

Schritt	Fokus	Inhalt
1. Privat	Bevölkerung	Sorgen und Nöte der Bürger (kurz-, mittel-, langfristig).
2. Dienstlich	Verwaltung	Probleme des eigenen Ressorts & der Gesamtverwaltung.
3. Struktur	Abteilungen	Zuordnung der gesammelten Punkte zu den Fachbereichen.

## Ablauf (Checkliste für die Moderation)

- **Briefing:** Fragestellung und Ziel der Abfrage klar definieren.
- **Methodik:** Regeln kurz erläutern (insb. das Kritikverbot).
- **Materialausgabe:** Karten und Stifte verteilen.
- **Schreibphase (~10 Min.):** Jedes Mitglied notiert Ideen stichpunktartig auf Karten.
- **Visualisierung:** Karten fortlaufend an die Wand pinnen. Dies dient als Inspiration für weitere Ideen der anderen Mitglieder.
- **Abschluss:** Kurze Sichtung und Übergang in die fachliche Zuordnung (Schritt 3).

**Pro-Tipp für den Stab:** Nutzen Sie die drei Kartenfarben direkt zur Kategorisierung (z. B. Blau = Bevölkerung, Gelb = Verwaltung, Rot = Kritische Infrastruktur), um die spätere Zuordnung zu beschleunigen.